

Name / Stempel Arbeitgeber:

Stand: Jan./2019

Personalfragebogen (Kurzfassung); bitte nicht für Aushilfen benutzen

Name: Vorname:

Geburtsname:..... Konfession:

PLZ/Wohnort: Straße:

Geburtsdatum:..... Geburtsort:

Staatsangehörigkeit: Voraussichtl. wöchentliche Arbeitszeit:.....

Familienstand: Geschlecht: männlich weiblich

Berufsbezeichnung: Eintrittsdatum:

Höchster Schulabschluss: Ohne Hauptschule Mittlere Reife Abitur/Fachabitur
(bitte ankreuzen)

Höchste Berufsausbildung: Ohne Anerkannte Meister/Techniker/gleichwertiger
(bitte ankreuzen) Bachelor Promotion Diplom/Magister/Master/Examen

Steuer-ID-Nr.: Steuerklasse: Kinderfreibeträge:

Ist der Arbeitgeber für den Arbeitnehmer: Hauptarbeitgeber Nebenarbeitgeber

Steuerpflichtige Vorbeschäftigungszeiten bei anderen Arbeitgebern im laufenden Kalenderjahr
Zeitraum (von – bis):

Rentenversicherungs-Nr.: (bitte unbedingt angeben)

Aktuelle Krankenkasse (mit Anschrift):

Elterneigenschaft Ja Nein

Für kinderlose Arbeitnehmer werden Zuschläge bei der Pflegeversicherung erhoben.
Falls keine Kinder bei den elektronischen Lohnsteuerabzugsmerkmalen (ELSTAM) gespeichert sind, geben Sie uns bitte
unbedingt einen Nachweis über das Vorhandensein von Kindern herein (z.B.Geburtsurkunde, Schulzeugnis u.a.)

SEPA Bankverbindung:

IBAN:

BIC:

Name der Bank:

Bitte folgende Unterlagen beifügen:

- Sozialversicherungsausweis
- Mitgliedsbescheinigung der aktuell zuständigen Krankenkasse
- Ggf. Unterlagen zu vermögenswirksame Leistungen
- Ggf. Unterlagen zur betrieblichen Altersvorsorge

Bescheinigungen elektronisch annehmen (Bea)

Ich widerspreche der elektronischen Übermittlung von Arbeits- und Nebeneinkommensbescheinigungen an die Bundesagentur für Arbeit

**Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen.
Ich verpflichte mich, meinem Arbeitgeber alle Änderungen, insbesondere in Bezug auf weitere Beschäftigungen (u.a. Art, Dauer und Entgelt) unverzüglich schriftlich mitzuteilen.
Hiermit werde ich darauf hingewiesen, dass ich meine Original-Ausweispapiere während der Beschäftigung mitzuführen und ggf. vorzulegen habe.**

.....
Datum / Unterschrift des Arbeitnehmers

.....
Datum / Bei **Minderjährigen** zusätzliche
Unterschrift des gesetzlichen Vertreters